

お客様各位

2020年3月25日

### 新型コロナウイルスに対する一時帰休（休業）について

新型コロナウイルスの感染被害の抑止と防止、並びに継続的・安定的なお客様対応をタイムリーに提供させていただく観点から「在宅勤務」「時差出勤」等により対応をいたしました。

新型コロナウイルスの感染拡大に伴う先々の業務の見通しが厳しい中、航空会社様のフライト変更（減便・運休等）、更には各国政府によるビザ停止や出入国の制限等の各種変更が相次ぐ中で、お客様はもとより関係先の皆様のご理解とご協力をいただきながら、各種イレギュラーへの対応を最優先で取り組んでまいりました。

おかげさまで、何とかこれらの緊急対応への目途がつきつつありますが、一方で、先々の業務の見通しが大変厳しいことには変わりはありません。

従いまして、お客様に安心していただける高品質なサービス提供に欠かせないスタッフの雇用確保と企業存続を念頭に、関係する方々には大変なご迷惑とご心配をおかけすることとなりますが、3月月末より一時帰休（休業）の対応をとらせていただくこととなりましたので、ご案内申し上げます。

お客様ならびにお取引先様にはご不便をお掛けいたしますが、何卒ご理解を賜りますようお願い申し上げます。

### 記

#### 1. 一時帰休（休業）について

▽基本的に、課長級以下の全社員を対象に実施いたします。

▽一時帰休は、平均で月間10日程度の実施を計画いたしております。

#### 2. 会社営業日・営業時間について

▽一時帰休（休業）は、個人単位・交代のため、会社営業日等に変更ありません。

①現行カレンダー通りの営業（店舗はオープン）

②営業時間も現行通り（午前9時から午後6時）

#### 3. 一時帰休（休業）したスタッフの担当業務対応について

▽お客様にご迷惑とご不便がかからないよう、代理・交代スタッフにて対応させていただくとともに、本来の担当スタッフにも申し送り等を徹底させていただきます。

▽スタッフの休業計画等は、担当拠点・支店内で事前に共有いたしております。

お手順をお掛けすることとなりますが、万が一の場合はお問い合わせくださいますようお願い申し上げます。

#### 4. 実施期間

▽3月より実施し、6月末までの約3ヶ月間（延長・短縮も有り）の予定です。

#### 5. その他

##### (1) コロナウイルスの感染拡大防止を考慮した業務対応等について

▽現在実施中の業務対応は引き続き継続させていただきますので、お客様ならびに関係先の皆様方のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

①デリバリー業務を見直しさせていただいております。

（郵送・メール添付等にて対応させていただいております。）

②対面での打ち合わせの自粛・見直しを相談させていただいております。

（不要不急の案件は自粛、もしくはメール・電話等を活用させていただいております。）

③業務遂行中にマスクを着用させていただくことがあります。

④本人に加えて同居家族の体調が優れない場合の自衛策として、休務しての静養並びに経過観察を推奨いたしております。

⑤不特定多数が参加する会合等への参加は見合わせております。

以上